

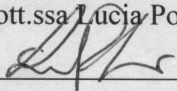
REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 1059 del 16 SET, 2021

Oggetto: conferimento al Dott. Avv. Daniele Sorelli di un incarico biennale ai sensi dell'art 15 septies comma 2 del d.lgs. 502/1992 e smi di Dirigente Amministrativo per la gestione delle linee di attività connesse alle politiche del personale nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale.

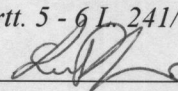
L'istruttore

(dott.ssa Lucia Polizzi)



Il Responsabile del Procedimento

(artt. 5 - 6 L. 241/90)



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Visti :

- l'art 15 septies comma 2 del Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e smi;
- il Regolamento Aziendale sul conferimento degli incarichi ai sensi dell'art 15 septies del D.L.vo 30/12/1992 n. 502 e smi, approvato con deliberazione n. 455 del 10/03/2011;
- il CCNL del 17 dicembre 2020 nella parte relativa alla dirigenza amministrativa, tecnica e professionale del Ssn;

Vista, la nota prot. n. 1740 del 23 giugno 2021, con la quale la Direzione Aziendale ha richiesto all'Assessorato della Salute l'autorizzazione all'avvio di una procedura selettiva a mezzo avviso per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 septies comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. per il conferimento di un incarico di dirigente amministrato/o cui affidare la responsabilità della gestione delle linee di attività connesse all'Area delle Politiche del Personale, dello sviluppo organizzativo delle risorse umane e delle relazioni sindacali, nell'ambito dello staff della Direzione aziendale;

Vista, altresì, la nota prot. n. 30553 del 28 giugno 2021 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute, nel riscontrare la predetta richiesta prot. n. 11740/2021 ha autorizzato l'ARNAS a procedere *"nell'ambito dell'autonomia gestionale ed organizzativa, così come riconosciuta dal D. Lgs. 502/1992 e ss.mm. ii. e con assunzione diretta di ogni responsabilità sotto il presupposto della sussistenza delle condizioni previste per legge per tale tipologia di rapporto, nonché delle previsioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 ai fini del superamento del precariato, all'indizione di un nuovo avviso pubblico per il reclutamento della predetta figura professionale ai sensi dell'art. 15 septies comma 2, per la durata di anni due"*; con obbligo di previsione — nel relativo contratto — di *"una clausola di risoluzione automatica anticipata prima della scadenza qualora la procedura concorsuale eventualmente esistente dovesse medio tempore concludersi con l'immissione in servizio del relativo vincitore"*;

Considerato

-Che con deliberazione n.733 del 30/06/2021 è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, ex art. 15 septies co.2 del D.Lgs. 502/92, di un Dirigente Amministrativo per la gestione delle linee di attività connesse alle politiche del personale in Staff alla Direzione;

-Che l'avviso di selezione come approvato dalla su menzionata deliberazione è stato integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda con scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione al 15.07.2021;

-Che con deliberazione n. 892 del 27 luglio 2021 è stata nominata la Commissione Esaminatrice incaricata di procedere all'espletamento della procedura di che trattasi;

-**Che** con deliberazione n. 891 del 27 luglio 2021, esecutiva, si è preso atto delle istanze pervenute; in particolare risultano pervenute le domande di partecipazione alla selezione dei seguenti aspiranti: 1) Costantino Deborah — 08.10.1976; 2) Cuffari Francesca— 03.06.1983 3) Gennaro Maria Grazia 02.09.1984 4) Sorelli Daniele 4 05.0.1984;

-**Che** la Commissione esaminatrice ha provveduto all' espletamento della procedura selettiva in due sedute, e precisamente:

a) Seduta del 4 agosto 2021 in cui la Commissione ha preso atto e visione del regolamento di questa ARNAS che disciplina le procedure di reclutamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 15 *septies* co.2 del D.Lgs. 502/'92 e ha valutato la presenza dei requisiti generali di ammissione di cui alle lettere a) e b) del punto 1 dell'avviso, ammettendo alla valutazione comparativa dei curricula e alla successiva fase del colloquio i seguenti candidati: 1) Cuffari Francesca— 03.06.1983; 2) Gennaro Maria Grazia 02.09.1984; 3) Sorelli Daniele 4 05.0.1984;

b) Seduta del 13 settembre 2021 in cui la Commissione ha effettuato la valutazione ed analisi dei curricula e delle autocertificazioni rese dai candidati e nella stessa seduta - previa debita convocazione degli stessi - ha sottoposto ad un colloquio conoscitivo e tecnico- attitudinale il Dott. Daniele Sorelli, unico aspirante presentatosi al colloquio, dichiarandolo idoneo al conferimento dell'incarico in parola.

Vista la nota prot. 129/D.A. del 16/09/2021 di trasmissione atti e proposta conferimento incarico redatta dal Direttore Amministrativo, il cui contenuto risulta condiviso dal Direttore Generale come da chiosa a margine alla stessa;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

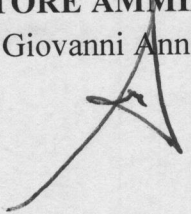
DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti, di:

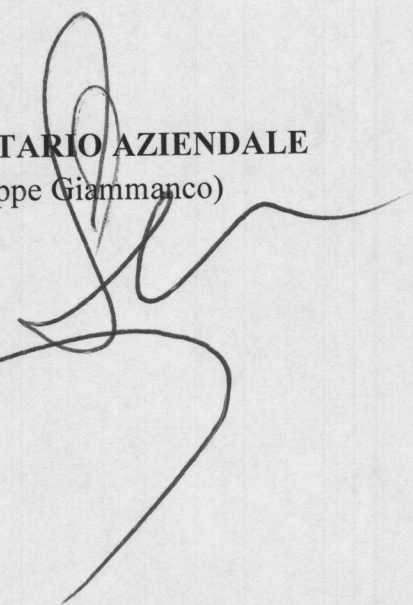
- 1) **Conferire** al Dott. Avv. Daniele Sorelli di un incarico biennale ai sensi dell'art 15 *septies* comma 2 del d.lgs. 502/1992 e smi di Dirigente Amministrativo per la gestione delle linee di attività connesse alle politiche del personale nell'ambito dello Staff della Direzione Aziendale, precisando che gli aspetti relativi al rapporto di lavoro scaturenti dal presente incarico saranno disciplinati dal relativo contratto di lavoro;
- 2) **Congelare provvisoriamente** un posto di Dirigente della Professione di Assistente Sociale previsto dall'attuale dotazione organica dell'Ente, fino all'acquisizione del provvedimento (D.A.) di approvazione della nuova pianta organica dell'Arnas, già positivamente esitato dalla Giunta Regionale.
- 3) **Fissare** la decorrenza del presente incarico dal 1/10/2021.

4) **Munire** il presente atto di esecutività immediata.

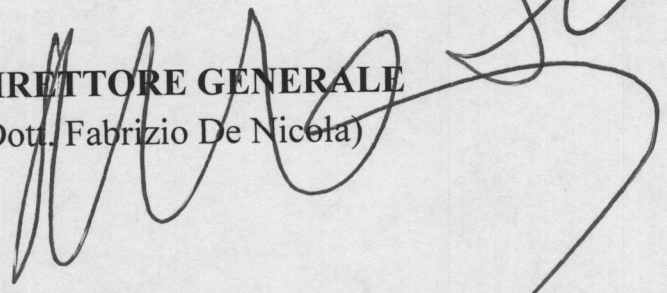
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni Annino)



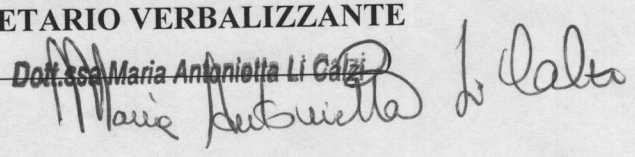
IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
(Dott.ssa Giuseppe Giammanco)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Fabrizio De Nicola)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. ~~Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi~~)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al

_____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro

la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "GARIBALDI" – CATANIA

Prot. del

Arnas Garibaldi

Prot. nr. 0011740 del 23/06/2021

Uscita

**Al
Dirigente Generale
Dipartimento Reg.le per la Pianificazione Strategica
Servizio 1 "Personale del S.S.R. – dipendente e convezionato"
Piazza Ziino, 24
PALERMO**

**p.c.
All'
Assessorato Regionale della Salute
Ufficio di Gabinetto dell'Assessore
Piazza Ziino, 24
PALERMO**

OGGETTO: Richiesta autorizzazione all'avvio di procedura di selezione a mezzo avviso pubblico per il conferimento – ai sensi dell'art. 15 *septies* comma 2 del D.Lgs. 502/92 e *smi* – di un incarico di Dirigente Amministrativo con comprovata esperienza nel campo delle politiche del personale, delle relazioni sindacali e dello sviluppo organizzativo delle risorse umane.

L'art. 15 *septies* comma 2 del D.L.gs. 502/92 e *smi* prevede la possibilità, per le aziende ed enti del Servizio sanitario nazionale, del ricorso al conferimento di incarichi per l'espletamento di funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico, mediante la stipula di contratti a tempo determinato e con rapporto di lavoro esclusivo, per l'attribuzione di incarichi di natura dirigenziale - relativi a profili diversi da quello medico - ad esperti di provata competenza che non godano del trattamento di quiescenza e che siano in possesso del diploma di laurea e di specifici requisiti coerenti con le esigenze che determinano il conferimento dell'incarico. I predetti incarichi sono conferibili sulla base di direttive regionali e possono essere attribuiti in misura non superiore, rispettivamente al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria, ad esclusione della dirigenza medica, nonché al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa. Essi comportano l'obbligo, per l'azienda, di rendere contestualmente indisponibili posti di organico della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari.

Il conferimento di detti incarichi è subordinato all'acquisizione dell'autorizzazione regionale, con specifiche modalità.

Ciò premesso, con nota prot. 3353 del 6 febbraio 2020, indirizzata ai destinatari della presente, questa ARNaS– trovandosi priva del Dirigente Amministrativo responsabile del Settore Provveditorato ed Economato, e non essendo rinvenibili, all'interno dei quadri dirigenziali dell'ARNAS, figure in possesso della richiesta anzianità ed esperienza professionale, necessaria per lo svolgimento della funzione di direzione di struttura



nell'area in questione - ha richiesto a codesto spett.le Assessorato l'autorizzazione all'avvio di procedura di selezione a mezzo avviso pubblico per il conferimento – ai sensi dell'art. 15 *septies* comma 2 del D.Lgs. 502/92 e *smi* – di un incarico di Dirigente Amministrativo con comprovata esperienza nel settore, esponendo nella stessa nota, in dettaglio, le ragioni e le motivazioni.

Con successiva nota prot. 23657 del 9 giugno 2020, il Dirigente Generale del Dipartimento per la Pianificazione Strategica ha riscontrato la suddetta richiesta dell'ARNAS, prendendo atto delle motivazioni organizzativo\gestionali adottate a sostegno della stessa ed autorizzando l'ARNAS a procedere *"nell'ambito dell'autonomia gestionale ed organizzativa, così come riconosciuta dal D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. e con assunzione diretta di ogni responsabilità sotto il presupposto della sussistenza delle condizioni previste per legge per tale tipologia di rapporto, nonché delle previsioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 ai fini del superamento del precariato, all'indizione di un nuovo avviso pubblico per il conferimento del predetto incarico ex art. 15 septies comma 2 di dirigente amministrativo per la UOC Provveditorato ed Economato, per la durata di anni due."*

Conseguentemente, questa ARNAS, con deliberazione n. 161 del 9 luglio 2020, ha indetto la procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, ex art. 15 *septies* comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e *smi*, di Dirigente Amministrativo responsabile della U.O.C. "Provveditorato ed Economato", ai sensi del regolamento aziendale in materia, adottato con deliberazione n. 455 del 6 dicembre 2011;

Si evidenzia tuttavia che la procedura in questione non ha avuto gli esiti sperati in termini di reperimento di professionalità idonea per le finalità dell'avviso stesso e, per le motivazioni rappresentate dal Direttore Amministrativo nella relazione di accompagnamento ai lavori della Commissione esaminatrice, con deliberazione n. 109 del 2 febbraio 2021 è stata dichiarata l'impossibilità di procedere al conferimento dell'incarico fiduciario ex art. 15 *septies* co. 2 quale Dirigente Amministrativo Responsabile della UOC "Provveditorato ed Economato dell'ARNAS e, conseguentemente, la conclusione della procedura indetta con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 616 del 9 luglio 2020.

Pertanto, per effetto degli esiti non positivi della suddetta procedura, questa Direzione aziendale si è trovata nella immediata necessità, *ob torto collo*, di individuare una soluzione organizzativa, adeguata ed alternativa alla persistente problematica che - seppur in una prospettiva temporalmente limitata - superasse le criticità che avevano determinato il ricorso alla procedura stessa; soluzione concretizzatasi nelle seguenti azioni:

- a) sgravare il Dirigente responsabile del Settore Tecnico dalla ulteriore responsabilità, conferita *ad interim*, della direzione del Settore "Provveditorato ed Economato";
- b) prevedere una riorganizzazione "modulare" del Settore "Provveditorato ed Economato", individuando quattro sotto articolazioni organizzative dello stesso (linee di attività) ed attribuendo la responsabilità delle stesse a personale in servizio di qualifica dirigenziale;
- c) affidare il coordinamento delle attività del Settore Provveditorato al Direttore Amministrativo aziendale e ciò sino alla individuazione del nuovo responsabile del Settore e, in ogni caso, al maturare delle condizioni che avrebbero potuto determinare il ricorso ad una soluzione interna fra i dirigenti in servizio fra quelli di cui al punto b).



Tale soluzione appare, sino ad oggi, soddisfacente pur nelle difficoltà derivanti da una oggettiva carenza di personale non dirigenziale qualificato cui comunque la direzione potrà sopperire a seguito della piena operatività delle nuove dotazioni organiche.

Purtuttavia, resta – nell’ambito dell’assetto organizzativo dei settori e servizi amministrativi e del relativo funzionigramma delle attività, siano esse riconducibili alle specifiche competenze dei settori che nell’ambito delle funzioni di staff - una ulteriore criticità che è rappresentata dalla gestione di tutte quelle attività riconducibili alle politiche del personale ed allo sviluppo organizzativo delle risorse umane (ivi compreso il sistema delle relazioni sindacali e tutta la parte relativa alla contrattazione collettiva ed integrativa) che, all’interno dell’ARNAS sono state storicamente di competenza dello *staff* della Direzione aziendale, stante la rilevanza strategica alle stesse riconosciuta anche dagli atti di organizzazione e dalle linee guida regionali succedutisi nel tempo. Tali attività sono state, sino ad oggi, direttamente curate dalla Direzione amministrativa che ha garantito tempestività, correttezza e trasparenza dei relativi e complessi processi.

E, in ogni caso:

- in considerazione della rilevanza che le attività relative alle politiche del personale ed allo sviluppo organizzativo delle risorse umane assumono quali azioni conseguenziali al completamento del processo di riorganizzazione degli assetti organizzativi a seguito, in particolare, della approvazione definitiva dei provvedimenti relativi all’atto aziendale, alla rideterminazione della dotazione organica ed alla programmazione triennale del fabbisogno di personale (definizione dei programmi assunzionali e delle modalità di reclutamento del personale, elaborazione del piano triennale di rientro della spesa a tempo determinato, conferimento incarichi dirigenziali, individuazione e conferimento degli incarichi di funzione, definizione dei contratti integrativi aziendali per entrambe le aree dirigenziali);
- della oggettiva considerazione che tali attività, proprio per la complessità che le stesse andranno ad assumere nel breve periodo e con continuità, richiedono requisiti specifici di competenza professionale, maturata anche attraverso concrete esperienze nel settore e, in ogni caso, non possono restare racchiuse, peraltro in forma parzialmente impropria, in capo alla responsabilità e competenza del Direttore amministrativo, peraltro già gravato dell’onere del coordinamento del settore “Provveditorato ed Economato”;
- che all’interno dei quadri dirigenziali dell’azienda non sono rinvenibili adeguate figure in possesso della necessaria competenza ed esperienza per lo svolgimento delle predette attività

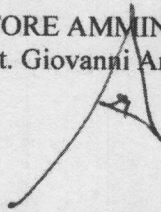
risulta evidente la necessità per l’ARNAS di dotarsi di una figura dirigenziale con la necessaria competenza ed esperienza per la gestione di tutte le attività connesse alle politiche del personale ed allo sviluppo delle risorse umane come sopra evidenziato.

Poiché non è ipotizzabile il reclutamento di un dirigente con siffatta comprovata esperienza attraverso le ordinarie procedure di reclutamento, stante la limitatezza dei requisiti di accesso richiesti che, nella fattispecie, facendo riferimento a specifiche disposizioni di legge regolanti l’accesso alla pubblica amministrazione, difficilmente potrebbero essere integrati con ulteriori elementi, pena la nullità del relativo bando, si chiede a codesto Assessorato – in sostituzione alla autorizzazione già concessa con nota prot. 26357 del 9 giugno 2020 e, pertanto, ad invarianza numerica degli incarichi rientranti nella fattispecie - l’autorizzazione per l’avvio di una procedura pubblica selettiva a mezzo avviso, per titoli e colloquio, ai sensi dell’art. 15 *septies* comma 2 del D.Lgs. 502/92 e nel rispetto dei limiti numerici previsti dalla medesima norma, per il conferimento di un incarico

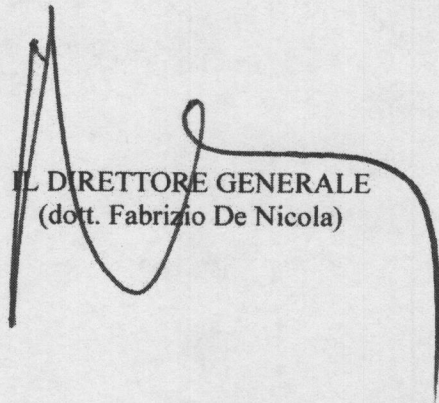


dirigenziale di Dirigente Amministrativo con affidamento di responsabilità della gestione delle linee di attività connesse all'area delle Politiche del personale, dello sviluppo organizzativo delle risorse umane e delle relazioni sindacali, mantenendo tali competenze nell'ambito dello staff della Direzione aziendale. I requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione saranno definiti nello specifico avviso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 *septies* comma 2 del D.Lgs. 502/1992 nonché dal regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi in oggetto, di cui alla deliberazione n. 455 del 6 dicembre 2011.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fabrizio De Nicola)



REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana



Assessorato Regionale della Salute
Dipartimento per la Pianificazione Strategica
Servizio 1 "Personale del SSR – Dipendente e Convenzionato"

Prot. /n. 30553

Palermo, 28/06/2021

OGGETTO: A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania: richiesta autorizzazione conferimento di n. 1 incarico di dirigente amministrativo ex art 15 septies co. 2 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. - riscontro nota.

Al Direttore Generale
A.R.N.A.S. "Garibaldi"
Catania

e, p.c.

All'Assessore
c/o Ufficio di Gabinetto
Sede

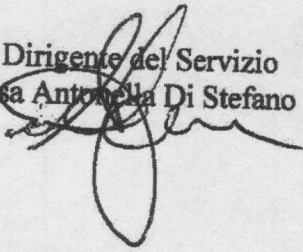
Si riscontra la nota prot. n.11740 del 23/06/2021 con la quale codesta direzione aziendale chiede l'autorizzazione all'avvio di una procedura pubblica selettiva a mezzo avviso per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15 septies comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente amministrativo cui affidare la responsabilità della gestione delle linee di attività connesse all'Area delle Politiche del personale, dello sviluppo organizzativo delle risorse umane e delle relazioni sindacali, nell'ambito dello staff della Direzione aziendale; tale autorizzazione viene richiesta in sostituzione dell'autorizzazione già concessa da questo Assessorato con nota prot. n. 26357 del 09/06/2020 relativamente al conferimento di un incarico di dirigente amministrativo, ai sensi dell'art. 15 septies comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. per l'UOC "Provveditorato ed Economato" le cui procedure selettive non hanno avuto esito positivo, ad invarianza numerica degli incarichi rientranti nella fattispecie.

A fondamento di tale richiesta, codesta Azienda evidenzia la complessità della materia del personale in seguito, in particolare all'approvazione dell'atto aziendale, delle rideterminazione della dotazione organica ed alla programmazione triennale del fabbisogno di personale (definizione dei programmi assunzionali e delle modalità di reclutamento del personale, elaborazione del piano triennale di rientro della spesa a tempo determinato, conferimento di incarichi dirigenziali, individuazione e conferimento degli incarichi di funzione, definizione dei contratti integrativi aziendali per entrambe le aree dirigenziali), tutte attività che richiedono specifici requisiti di competenza maturata anche attraverso concrete esperienze nel settore, non rinvenibili all'interno dei quadri dirigenziali dell'Azienda.

Al riguardo, nel prendere atto delle motivazioni organizzative/gestionali addotte a sostegno delle predette richieste, codesta Azienda potrà procedere, nell'ambito dell'autonomia gestionale ed organizzativa, così come riconosciuta dal D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. e con assunzione diretta di ogni responsabilità sotto il profilo della sussistenza dei presupposti e delle condizioni previste per legge per tale tipologia di rapporto, nonché delle previsioni contenute all'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 ai fini del superamento del precariato, all'indizione di un nuovo avviso pubblico per il reclutamento della predetta figura professionale ai sensi dell'art. 15 septies comma 2, per la durata di anni due.

Nel precisare che la presente autorizzazione sostituisce quella già concessa con nota prot. n. 26357 del 09/06/2020, si rappresenta altresì che il contratto relativo all'incarico professionale in argomento dovrà prevedere una clausola di risoluzione automatica anticipata prima della scadenza qualora la procedura concorsuale eventualmente esistente dovesse medio tempore concludersi con l'immissione in servizio del relativo vincitore.

Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Antonella Di Stefano



Il Dirigente Generale
Ing. Mario La Rocca

